

ouchés

COMPETENCES
EN EVOLUTION

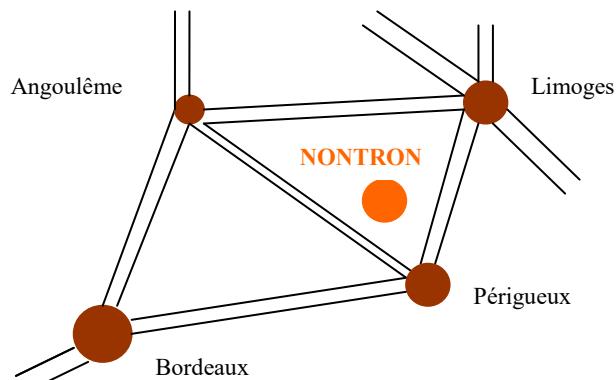
c pro Gestion-
les élèves peu-

vers le marché du
rechercher un em-
ionnaire adminis-

vers un BTS AG
u BTS Assistant
ou encore BTS
é et Gestion des
ns



BP 102
Avenue Jules Ferry
24300 NONTRON



Tél: 05.53.60.83.30
Fax: 05.53.60.83.39
@ : Ce.0240021t@ac-bordeaux.fr
www.ac-bordeaux.fr/Etablissement/ADusolier/



CITE SCO
ALCIDE DU

BACCALA

PROFESS

3 AN

FORMATION
BAC PRO
ADMINIST

FORMATION

professionnel gestion-
répare en 3 ans directement
générale.

ification intermédiaire du
ervices Administratifs en 2è-
tion.

Former les élèves aux mé-
t et de la comptabilité grâce
professionnel et général de

formation en milieu profes-
ur 3 années permettent aux
er rapidement aux exigences
e parfaire leur formation pro-
que et de mettre en pratique
cuisées au cours de leur for-

HEBDOMADAIRE

professionnel (15 h)

nistrative des relations exter-

nistrative des relations avec le

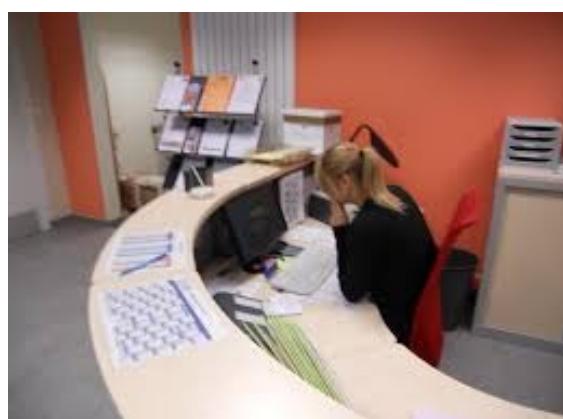
nistrative interne
nistrative des projets
et le droit sont liés à l'activité)

- 5) Prévention-Santé-environnement
- 6) Ateliers rédactionnels en partenariat avec le professeur de lettres
(particularité de la formation)

L'exploitation de l'outil informatique (étude des logiciels Word, Excel et Progiciel de comptabilité, internet explorer, etc.) et du matériel de communication (téléphone, fax etc.) sont importants dans cette formation.

L'enseignement général (15 h environ):

- français,
- l'histoire - géographie,
- deux langues vivantes obligatoires : anglais et espagnol,
- mathématiques,
- arts appliqués,
- l'éducation physique et sportive.



**Les missions du futur ges-
tratif sont :**

- d'accueillir les collab-
prise et les partena-
- de traiter les informa-
des documents
- d'organiser et planifi-
tes fonctions de l'en-
- de participer aux ac-
économiques, juridiq-

**Les principales qualités
administratif:**

- Goût de la communica-
• Aptitude au travail en équipe
- Esprit d'équipe et d'adapta-
• Discrétion et respect
té
- Polyvalence dans les
tives
- Adaptation aux diffé-
professionnels
- Maîtrise de l'orthogra-
taxe
- Développement des
les
- Goût pour les technolo-
tion.